

ALYTAUS APSKRITIES ARCHYVAS

2013 METŲ III KETVIRČIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2013-10-30 Nr. B1- 108

I. BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą

Alytaus apskrities archyvas (toliau – Archyvas) – valstybės biudžetinė įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Alytaus filialo Juridinių asmenų registre 1997 m. lapkričio 17 d. įregistravimo Nr. BD-97-1370, įstaigos kodas 190766238. Archyvas yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu bei sąskaitas banke. Archyvo buveinė – Jotvingių gatvė 7, Alytus.

Archyvas yra valstybinės archyvų sistemos įstaiga, atliekanti viešojo administravimo funkcijas, susijusias su Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo, kitų įstatymų įgyvendinimu. Archyvo steigėjas yra Lietuvos vyriausioji archyvaro tarnyba.

2. Archyvo veikla

Archyvas kaupia ir saugo Nacionalinio dokumentų fondo nuolatinio saugojimo dokumentus, užtikrina visuomenės priėjimą prie saugomų dokumentų įstatymų nustatyta tvarka, atlieka valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių veiklos dokumentų valdymo priežiūrą, saugomų dokumentų pagrindu išduoda pažymas, patvirtintas dokumentų kopijas, išrašus asmenų prašymuose nurodytiems faktams patvirtinti, teikia mokamas dokumentų tvarkymo, paieškos, kopijavimo, taip pat mokymo ir konsultavimo paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka.

Archyvas vykdo „Nacionalinio dokumentų fondo administravimo programą“, kuri yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto teisės aktų nustatyta tvarka, ir „Specialiąją archyvų paslaugų programą“, kurią sudaro pajamos už suteiktas paslaugas ir patalpų nuomos lėšos.

Archyvas neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

3. Finansiniai metai

Archyvo finansiniai metai prasideda sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

4. Darbuotojų skaičius

2013 m. rugsėjo 30 d. archyve dirbo 8 darbuotojai, iš jų 4 valstybės tarnautojai ir 4 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

II. APSKAITOS POLITIKA

Archyvas tvarko apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia vadovaujantis Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės įstatymu, LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais. Apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų. Apskaitos duomenys detalizuojami pagal požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą;
3. lėšų šaltinį;
4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

III. PASTABOS

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA 2013 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIMIS

Pastaba 1. Finansavimo pajamos 246817 Lt, tai pajamos iš valstybės biudžeto 243189 Lt, iš kitų finansavimo šaltinių 3628 Lt

Pastaba 2. Pagrindinės veiklos kitos pajamos 11921 Lt, tai pajamos už patalpų nuomą 2306 Lt, pajamos už suteiktas paslaugas 9615 Lt.

Pastaba 3. Sąnaudas 254779 Lt sudaro: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokos 205672 Lt, ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas ir amortizacija – 9714 Lt, komunalinės paslaugos ir ryšiai – 30612 Lt, transporto sąnaudos – 2159 Lt, sunaudotų atsargų savikaina - 1475 Lt, remonto išlaidos - 5147 Lt.

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA 2013 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIMIS

Pastaba 1. Ilgalaikis nematerialus turtas pilnai nusidėvėjęs, bet naudojamas įmonės veikloje.

Pastaba 2. Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 2013 m. rugsėjo 30 d. 156703 Lt.

Pastaba 3. Trumpalaikis turtas 24795 Lt:

Atsargos – 731 Lt (rašomasis popierius, pašto vokai, medžiagos remontui, degalai).

Išankstiniai apmokėjimai - 4832 Lt (UAB Statoil degalams 33 Lt, avansas MB

„Alymont“ už langus 4478 Lt, UAB „Litesko“ už šilumą 19 Lt, Atliekų tvarkymo centras 66 Lt, UAB „Teisidas“ prenumerata 219 Lt, Lietuvos draudimas 17 Lt).

Gautinos sumos už turto nuomą 134 Lt.

Sukauptos gautinos sumos – 5767 Lt.

Kitos gautinos sumos – 13300 Lt.

Pinigai banko sąskaitoje 31 Lt (pajamos už suteiktas paslaugas).

Pastaba 4. Finansavimo sumos 156438 Lt: iš valstybės biudžeto 151601 Lt, iš kitų šaltinių 4837 Lt (tai automobilio FORD įsigyto iš spec. lėšų likutinė vertė).

Pastaba 5. Trumpalaikiai įsipareigojimai 16229 Lt. Mokėtinos sumos: pervestinos sumos už suteiktas paslaugas 31 Lt, įsiskolinimas tiekėjams – 1165 Lt, GPM permoka 7 Lt, sukaupti atostoginiai ir socialinis draudimas 15040 Lt.

Direktorė

Zenė Bernatavičienė